

別記様式第 1 号

海外学校交流支援補助金交付申請書

令和 年 月 日

公益社団法人宮城県観光連盟会長 殿

住所
学校名
代表者職・氏名

海外学校交流支援補助金交付要綱第 7 の規定に基づき、下記のとおり申請します。

記

1 申請額

補助対象経費 (A)	補助金の上限額 (B)	申請額 (C) (A) 又は (B) のいずれか小さい額
円	1 0 0 , 0 0 0 円	円

2 申請内容

海 外 学 校 名			
交 流 受 入 人 数	名		
交 流 受 入 日 程	年 月 日 () ～ 年 月 日 ()		
交 流 内 容			
担 当 者	職・氏名		
	連 絡 先	電話番号	
		E-mail	

別記様式第2号

海外学校交流支援補助金補助事業中止（廃止）申請書

令和 年 月 日

公益社団法人宮城県観光連盟会長 殿

住所

学校名

代表者職・氏名

年 月 日付けで交付決定のありました、海外学校交流支援補助金について、下記のとおり事業を中止（廃止）したいので、海外学校交流支援補助金交付要綱第8の規定に基づき申請します。

記

1 事業中止（廃止）の理由

別記様式第3号

海外学校交流支援補助金実績報告書

令和 年 月 日

公益社団法人宮城県観光連盟会長 殿

住所
学校名
代表者職・氏名

年 月 日付けで交付決定のありました、海外学校交流支援補助金について、海外学校交流支援補助金交付要綱第9の規定に基づき、下記のとおり関係書類を添えて報告します。

記

1 交付決定額

円

2 実施内容

海外学校名	
交流受入人数	名
交流受入日程	年 月 日 () ~ 年 月 日 ()
交流内容	

3 振込先口座（全額を概算払いで受領済みの場合は不要）

金融機関	
支店名	
預金種目	
口座番号	
受取人名義	(ヨミガナ:)

4 添付書類

補助対象事業の実施に係る経費内容及び金額がわかる書類

別記様式第4号

海外学校交流支援補助金概算払（前金払）申請書

令和 年 月 日

公益社団法人宮城県観光連盟会長 殿

住所
学校名
代表者職・氏名

年 月 日付けで交付決定のありました、海外学校交流支援補助金について、下記
のとおり金 円を概算払（前金払）によって交付されるよう請求します。

記

- 1 交付決定額 円
- 2 既受領額 円
- 3 今回請求額 円
- 4 残額 円
- 5 概算払（前金払）を請求する理由

6 振込先口座

金 融 機 関	
支 店 名	
預 金 種 目	
口 座 番 号	
受 取 人 名 義	(ヨミガナ：)